

E-Mails lesen

Nachrichten öffnen

Klicke in der Nachrichtenliste einfach auf eine E-Mail. Die Vorschau erscheint rechts. Mit öffnest du sie im Vollbild-Modus.

?? Screenshot einfügen

Nachrichten-Vorschau mit Absender, Empfängern, Betreff, Text und einem PDF-Anhang.

Als gelesen / ungelesen markieren

Automatisch nach ca. 2 Sekunden Lesen. Manuell mit (gelesen) oder (ungelesen). Auch per Rechtsklick auf die Nachricht in der Liste.

Wichtig markieren (Stern / Flagge)

markiert die aktuelle Nachricht als wichtig. Ein Stern-Symbol erscheint in der Liste. Praktisch, wenn du später schnell zurückkommen willst.

Thread-Ansicht

Zusammengehörige Antworten fasst Souvera Mail automatisch in einem Thread zusammen. Klicke auf die Zahl in Klammern hinter dem Betreff — z. B. „RE: Rechnung (4)“ — um alle vier Nachrichten des Threads zu sehen. öffnet den Thread ebenfalls.

?? Screenshot einfügen

Nachrichtenliste mit einer Thread-Zeile, in der '(4)' hervorgehoben ist.

HTML-Inhalte und externe Bilder

Aus Datenschutzgründen blendet Souvera Mail externe Bilder in HTML-Mails standardmäßig aus. Über dem Nachrichten-Text erscheint ein Hinweis „*Externe Bilder blockiert*“ mit einem Button zum Anzeigen. Auf  kannst du zitierte Textblöcke (Blockquotes) ein-/ausklappen.

Anhänge

Anhänge werden oben in der Nachricht als Vorschau-Kacheln angezeigt.

- **Klick** öffnet die Vorschau (PDF, Bild, Text) direkt im Browser.
- **Download-Icon** speichert die Datei auf deinem Computer.
- **Diskette-Icon** speichert den Anhang direkt in einem Nextcloud-Ordner deiner Wahl — ohne den Umweg über den Download.

ICS-Kalendereinladungen

Erhältst du eine Termineinladung (.ics), erkennt Souvera Mail das automatisch und bietet *Zu Nextcloud-Kalender hinzufügen* direkt in der Nachricht an. Der Kalendersync passiert im Hintergrund.

Revision #1

Created 3 July 2026 06:34:32 by Philip Grassegger

Updated 3 July 2026 06:34:32 by Philip Grassegger